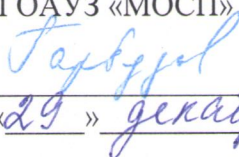



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК
ГОАУЗ «МОСП»


Р.Н. Гарбузов
«29» декабря 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГОАУЗ «МОСП»


Э.М. Толмачева
«29» декабря 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации платных медицинских услуг в Государственном областном автономном учреждении здравоохранения "Мурманская областная стоматологическая поликлиника"

Настоящее Положение о порядке организации платных медицинских услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона РФ от 21.11.2011 №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Федерального закона РФ от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» ч.2 ст.13;
- Федерального закона от 12.01.1996 № 77-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»
- Гражданского кодекса РФ, гл.39;
- Налогового Кодекса РФ;
- Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг";
- Приказа МЗ МО от 09.01.2017 №5 « Об утверждении методических рекомендаций по организации предоставления платных медицинских услуг";
- Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями от 01.01.2010);
- Приказа Минздравмедпрома РФ от 06.08.1996 № 312 «Об организации работы стоматологических учреждений в новых экономических условиях хозяйствования».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации платных медицинских услуг населению (гражданам) в Государственном областном автономном учреждении здравоохранения «Мурманская областная стоматологическая поликлиника» (далее - ГОАУЗ «МОСП»)

Положение разработано с целью упорядочения оказания стоматологической помощи населению на платной основе, повышению ее качества, увеличению спектра предлагаемых услуг, использование современных технологий и материалов в дополнение к гарантированному объему бесплатной медицинской помощи для более полного удовлетворения потребности населения в специализированной стоматологической помощи, а также с целью повышения доходности учреждения для дальнейшего укрепления и развития материально-технической базы.

Оказание платных медицинских услуг позволяет повысить социальную защиту медицинских работников, а также использовать заработанные средства на развитие материально-технической базы и улучшение социального развития коллектива.

1.2. Платные медицинские услуги (далее – услуги) населению (гражданам) предоставляются на основании действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной Министерством здравоохранения Мурманской области.

1.3. Платные медицинские услуги осуществляются за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

1.4. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Организация работы

2.1. Данный раздел работы возглавляет заместитель главного врача по медицинской части (далее – зам. гл. врача по МЧ).

Заместитель главного врача по МЧ организует работу по оказанию платных медицинским услуг, подготовки нормативных документов, отчетности.

2.2. Контроль качества оказания платных медицинских услуг, ведение медицинской и иной документации возлагается на руководителя (заведующего) подразделения, в котором оказываются данные услуги.

2.3. К оказанию платных медицинских услуг населению (гражданам) и по договорам с юридическими лицами привлекаются специалисты ГОАУЗ «МОСП», имеющие необходимую подготовку.

Указанные виды услуг осуществляются специалистами учреждения, как в основное, так и в дополнительное время работы, на базе структурных подразделений, где имеются соответствующие условия.

3. Принципы деятельности оказания платных услуг

3.1. Предоставление платных медицинских услуг осуществляется во всех структурных подразделениях учреждения ГОАУЗ «МОСП».

3.2. Количество специалистов, привлекаемых на платный прием, устанавливаются согласно спросу на данные услуги и возможности учреждения.

3.3. Допускается оказание платных медицинских услуг специалистами в основное рабочее время в следующих случаях:

- если условия работы за счет интенсивности труда позволяют оказывать платные медицинские услуги без ущерба для оказания бесплатной медицинской помощи (не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право);

- если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во вне рабочее время.

3.4. Специалисты допускаются к оказанию платных медицинских услуг в соответствии с их квалификацией, на основании заявления на имя руководителя учреждения о разрешении оказывать платные медицинские услуги.

3.4.1. Разрешение на оказание платных услуг подтверждается приказом руководителя учреждения, после чего заключается договор между специалистом и руководителем учреждения.

4. Правила оплаты за оказанные платные медицинские услуги

4.1. Расчеты за оказание платных медицинских услуг производятся:

- перечислением денежных средств на расчетный счет учреждения;
- внесением наличных денежных средств или безналичной оплатой с использованием банковской карты через электронный терминал с применением контрольно-кассовой техники, установленной в регистратурах учреждений;
- 4.2. Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, поступают на счет по учету средств от приносящей доход деятельности и используются на:

- полное возмещение затрат на оказание платных услуг в соответствии с экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации:

- оплату труда и начисления на оплату труда персоналу учреждения, как непосредственно занятому оказанием платных услуг, так и общеполиклиническому персоналу;

- приобретение медикаментов, материалов, оборудования;

- оплату услуг связи, транспортных, коммунальных и прочих услуг (в том числе обучение, повышение квалификации работников учреждения) и т.д.;

- на развитие материально-технической базы учреждения и материальное стимулирование всех работников учреждения (в том числе и ранее работавших в учреждении) из средств, оставшихся в распоряжении учреждения после уплаты налогов на прибыль;

- непредвиденные расходы.

4.3. Оплата труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг и общеполиклиническому персоналу, осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников ГОАУЗ «МОСП».

4.4. Цены на платные медицинские услуги утверждает руководитель учреждения на основании калькуляции стоимости медицинских услуг.

4.5. Платные медицинские услуги оказываются по ценам в строгом соответствии с утвержденным прейскурантом.

4.6. При оказании платных зубопротезных услуг учреждение имеет право предоставлять услуги в сокращенные сроки с увеличением стоимости за срочность до 70%.

5. Бухгалтерский учет и отчетность

5.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет оказываемых платных медицинских услуг отдельно от основной деятельности, составляет требуемую отчетность и предоставляет ее в порядке и сроки, установленные законами и правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственными за организацию бухгалтерского учета в учреждении за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций являются руководитель и главный бухгалтер учреждения.

6. Статистический учет

6.1. Учреждение представляет статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные требованиями Министерства здравоохранения Мурманской области, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области и т.п.

6.2. Ответственным лицом за предоставление статистической отчетности в учреждении является заместитель главного врача по организационно – методической работе.